



FICHE D'ORGANISATION D'UNE MANIFESTATION

À transmettre 30 jours avant la manifestation

Fiche à retourner à la Mairie d'Erdeven par courrier ou par email à policemunicipale@erdeven.fr accompagnée des différentes demandes (demande de débit de boissons temporaires, demande d'affichage...)

La transmission de cette fiche ne vaut pas autorisation d'organisation par la commune.

ORGANISATEUR

Vous êtes un(e) : Association Privé Autre : _____

Demandeur (personne morale ou physique) : _____

Nom de l'interlocuteur pour la manifestation : _____

Adresse : _____

Tél. _____ Mobile _____ Mail _____

MANIFESTATION

Nature et description de la manifestation : _____

Date(s) / horaires : _____

Lieu de la manifestation : _____

Déclaration : Mairie Préfecture Affaires maritimes effectuée le : ____/____/____
(Fournir les autorisations établies par l'autorité compétente si autre que Mairie)

Nombre de participants estimé : _____ Assurance : Oui Non

AUTORISATIONS (COCHEZ LA CASE, SI DEMANDE)

Demande ouverture de débit de boissons temporaire (joindre conjointement la demande à cette fiche)

Demande d'autorisation d'affichage temporaire (joindre conjointement la demande à cette fiche)

Demande d'arrêt de circulation (si utilisation de la voie publique)

Lieu et précision : _____

Demande de matériel (remplir la demande au verso de cette fiche)

Demande de réservation d'une salle municipale (joindre conjointement la demande à cette fiche)

Communication sur panneau lumineux et site internet (envoyer un mail à secretariat@erdeven.fr)

DATE DE LA DEMANDE :

SIGNATURE :

CADRE RÉSERVÉ À LA MAIRIE

Avis :

- Favorable
- Défavorable

DATE ET SIGNATURE DE L'ELU : ____/____/____



DEMANDE DE PRÊTS DE MATÉRIEL

À transmettre 30 jours avant la manifestation

DEMANDEUR :

NUMERO DE TELEPHONE :

DATE DE MISE A DISPOSITION SOUHAITEE :

DATE DE LA DEMANDE :

MATÉRIEL PERMANENT A LA SALLE POLYVALENTE	DIMENSIONS	NOMBRE	QUANTITÉ DEMANDÉE	QUANTITÉ CONFIRMÉE
Tables plastiques	1,80 x 0,70 m	65		
Chaises pliantes	-	100		
Chaises plastiques	-	450		

MATÉRIEL PERMANENT SERVICES TECHNIQUES	DIMENSIONS	NOMBRE	QUANTITÉ DEMANDÉE	QUANTITÉ CONFIRMÉE
Grilles d'exposition	2 x 1 m	8		
Barrières	2,40 m	30		
Podium roulant	7 x 5,70 m	1		
Coffret électrique triphasé	-	1		
Adaptateurs monophasés	-	3		

Autres demandes de matériels sous réserve de disponibilité ou d'interventions spécifiques

Pour des tables et des bancs en bois, possibilité de location auprès du Comité des fêtes (tel :06 99 83 22 25).

CADRE RÉSERVÉ AUX SERVICES TECHNIQUES

Avis :

- Favorable
 Défavorable

Date et signature des services techniques :

Date de sortie du matériel :

Date de retour du matériel :

Commentaires :